







PROGRAMME

Formation Microsoft 365 : Outils Bureautiques

TECHNOLOGIES NUMÉRIQUES

SOFT SKILLS

MARQUE EMPLOYEUR

HANDICAP

PARCOURS CERTIFIANTS

PRÉVENTION

CENTRE

DE FORMATION PROFESSIONNELLE

depuis 2007



PARMI NOS THÉMATIQUES

Devictio_{formations}

Informatique & Management

- O Informatique / Bureautique
- 🖒 PAO 3D Vidéo
- Web / E-Marketing
- 🖒 Management / Communication
- Juridique / Comptabilité

- Commercial/Efficacité professionnelle
- **H**andicap
- 🗘 QVCT / RPS
- Marque employeur
- Parcours certifiants



Sécurité & Prévention

- AIPR
 - SST (Sauveteur Secouriste du Travail) / MAC SST
- Habilitations électriques
- CACES
- Manipulation d'extincteurs

- Hygiène alimentaire
- Travail en hauteur
- CSF SSCT
- Geste & posture TMS
- Sécurité Incendie



E-Learning & Développement personnel

- Langues étrangères
 - Développement commercial DISC & WPMOT
 - Développement personnel

- E-learning
- Marketing Entreprise
- Parcours en digital

DES FORMATIONS

QUALIFIANTES ET CERTIFIANTES



Tous nos formateurs sont des consultants et des professionnels experts dans leur domaine d'intervention [...]

VOUS ÊTES

Une entreprise et vous souhaitez développer les compétences de vos salariés ? Renforcer votre marque employeur ? Renforcer la prévention et la sécurité dans vos locaux ?

Un particulier (salarié ou demandeur d'emploi) et vous souhaitez acquérir ou renforcer vos compétences sur les outils informatiques, en soft sills ou en développement personnel ? Obtenir une certification professionnelle ?

NOS SOLUTIONS

Formation en groupe ou sur-mesure, en centre ou sur site. Présentiel, distanciel, e-learning, apprentissage mixte (blended learning). Nos stages comprennent des mise en situation et de nombreux travaux pratiques. Nos certifications professionnelles vous permettrons de mettre en avant votre expertise.

NOS FORMATEURS

Nos formateurs sont à la fois professionnels et intervenants, ils vous font bénéficier de leur expérience professionnelle cumulée à leur compétence pédagogique. Quel que soit votre niveau, ils sauront vous écouter et vous accompagner pour vous aider à acquérir toutes les compétences nécessaires.

04 72 64 25 19 formation@devictio.fr







Formation Microsoft 365: Outils Bureautiques



Référence: IBMIC034B

Nombre de stagiaires max: 5

Public en situation de handicap:

Notre organisme est charté Handicap +. Chaque apprenant en situation de handicap peut effectuer une demande d'adaptation de sa formation à l'adresse suivante : handicap@devictio.fr

Public visé:

Tout public.

Objectifs:

Maîtriser l'utilisation des outils bureautiques en ligne de Microsoft 365 :

- Excel : Effectuer des calculs et appliquer des formules dans Excel, manipuler aisément les graphiques et les tableaux croisés dynamiques
- Word : Travailler efficacement avec les tables de référence
- PowerPoint : intégrer du contenu multimédia de manière professionnelle
- Préparer et optimiser ses documents bureautiques en vue d'un travail collaboratif plus efficace sur Microsoft 365

Moyens techniques et pédagogiques :

Mises en situation par le biais d'exercices.

Répétitions des manipulations pour mémoriser l'utilisation des outils présentés.

Un ordinateur par personne.

Support de cours remis sur clé USB ou en format papier à la fin de la formation.

Modalités d'évaluation :

Une évaluation pédagogique (orale et/ou écrite) est effectuée à la fin de votre formation afin d'attester







l'acquisition de connaissances. Exercice de synthèse.

Validation de la formation :

Attestation de fin de formation envoyée par mail.

Pré-requis : Connaître les fonctions basiques des logiciel Word, Excel et PowerPoint

Durée: 3 jour(s) / 21 heures

Points abordés :

Renforcer ses compétences sur Excel

- · Rappels sur les formules Excel
- Création et personnalisation des graphiques
- Tableaux croisés dynamiques et analyse de données
- · Travail collaboratif sur Excel

Renforcer ses compétences sur Word

- Paragraphes et Colonnes
- Gérer les modèles
- Savoir configurer les tables des matières
- Travail collaboratif sur Word

Renforcer ses compétences sur PowerPoint

- Insérer des tableaux, graphiques et éléments multimédia
- Intégrer des contenus externes à partir de Word et Excel
- Créer des liens hypertextes
- · Travail collaboratif dans PowerPoint

Mise en application







NOS TARIFS

INTER dans nos locaux	1390 €* (463.33 €* / jour)
INTRA dans toute la France	sur devis

* Nos formations ne sont pas soumises à la TVA









FINANCEMENT



COMMENT FINANCER SA FORMATION?

IL EXISTE PLUSIEURS DISPOSITIFS DE FINANCEMENT

Compte Personnel de Formation (CPF)

AIF (Pôle Emploi)

FNE-Formation

Fonds d'assurances formations (FAF)

Contrats cadres

Opérateurs de compétences (OPCO)

Plan de Développement des compétences









CONTACTEZ NOUS!

04 72 64 25 19



magnis-formation.fr



pixio-formation.fr



devictio.fr





CENTRE

DE FORMATION PROFESSIONNELLE

- 12 place Bir Hakeim 69003 Lyon (siège)
- 57 rue d'Amsterdam 75008 Paris
- ✓ formation@devictio.fr
- facebook.com/organisme.de.formation
- in fr.linkedin.com/compagny/devicto
- instagram.com/devictioformations



